

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Улановский детский сад «Ромашка»
(МБДОУ «Улановский детский сад «Ромашка»)

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
профсоюзной организации



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Улановский детский сад «Ромашка»



**Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
в МБДОУ «Улановский детский сад «Ромашка»**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A50898691B36EC76D812CEBVF846637B
Владелец: ПОЛЯНСКАЯ ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА
Действителен: с 01.02.2022 до 27.04.2023

Принято на общем собрании МБДОУ
«Улановский детский сад «Ромашка»
Протокол № 1
от «12» 01 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Улановский детский сад «Ромашка»
(МБДОУ «Улановский детский сад «Ромашка»)

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
профсоюзной организации

_____ Т.Л.Тузова
Протокол № _____
от _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Улановский детский сад «Ромашка»

_____ Т.Н.Полянская
Приказ № _____
от _____

Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
в МБДОУ «Улановский детский сад «Ромашка»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A50898691B36EC76D812CEBVF846637B
Владелец: ПОЛЯНСКАЯ ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА
Действителен: с 01.02.2022 до 27.04.2023

Принято на общем собрании МБДОУ
«Улановский детский сад «Ромашка»
Протокол № _____
от « » _____ 20 ____ г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует создание, организацию работы, принятие решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнение в образовательной организации.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Улановский детский сад «Ромашка» (далее – МБДОУ) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательного процесса, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды, или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом МБДОУ, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами.

1.4. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Комиссия состоит из избираемых членов, представляющих:

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 3 человека;
работников образовательной организации – 3 человека;

2.2. Избранными в состав комиссии от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива (общем собрании работников).

2.3. Избранными в состав комиссии от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на родительском собрании.

2.4. Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по МБДОУ.

Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.6. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

3. Деятельность комиссии

- 3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в МБДОУ, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.
- 3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.
- 3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.
- 3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.
- 3.5. Работа Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.
- 3.6. Решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.
- 3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.
- 3.8. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.
- 3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБДОУ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном порядке законодательством Российской Федерации.
- 3.11 Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4. Права и обязанности членов комиссии

- 4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.
- 4.3. Члены Комиссии принимают к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя);
- 4.4. Члены Комиссии имеют право рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.
- 4.5 Члены Комиссии имеют право рекомендовать изменения в локальных актах МБДОУ с целью демократизации основ управления МБДОУ или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство комиссии

- 5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится в МБДОУ в течение пяти лет.

5.2. Данное Положение рассматривается на общем собрании работников МБДОУ, общем родительском собрании, согласовывается на заседании Совета МБДОУ и первичной профсоюзной организацией МБДОУ, срок его действия не устанавливается.